

FELIPE ANTONIO FLORES DUARTE

Av. Alvaro Casanova 355, D43, condominio Las Cumbres, Peñalolen, Santiago, Chile.

Rut: 13.687.474 - 8

Fecha Nacimiento: 17 de junio de 1979

Nacionalidad: Chilena

Estado Civil: Casado con Daniela y Papá de Martín (9 años), Magdalena (7 años) y Matías (5 años).

Teléfono: +56 997134278

E-mail: floresduarte.felipe@gmail.com

RESUMEN EJECUTIVO

Con cerca de 15 años de Experiencia, me he desarrollado principalmente en Áreas de Operaciones, Logística, Administración, Comercial y Finanzas, lo cual me ha permitido adquirir importantes responsabilidades en lo técnico, dirigiendo equipos de trabajo, desarrollando y liderazgo implementación de diferentes proyectos, ya sea de operaciones, como también de TI, liderando la implementación de sistema informáticos, participación activa en los procesos de planificación estratégica y financiera. Tengo una alta motivación por trabajar en ambientes dinámicos, en búsqueda de desafíos, esto respaldado por algunas de mis competencias técnicas, tales como: Planificación de Compras, Negociación Efectiva, Gestión de Contratos, Costeo de Prestaciones de Servicios, Gestión de Abastecimiento, Administración y Gestión de Inventarios, Gestión Financiera y Presupuestaria, Administración de Fondos de Proyectos Restringidos, entre otras.

EXPERIENCIA PROFESIONAL

JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

2015 - a la Fecha

ASOCIACIÓN CHILENA DE PROTECCIÓN A LA FAMILIA – APROFA

- Responsable de la **Administración de los fondos** de la ONG, también de su ejecución, contabilización y propuesta de Flujo de caja mensual. Además de la emisión de informes financieros de ejecución y presupuesto, tanto a nivel global, como también por Proyecto en ejecución.
- Participo en los **procesos de control y gestión**, definiendo indicadores, plazos y responsables.
- Tengo a cargo, la asignación de **recursos materiales y/o físicos**, su administración y custodia, así como también la **administración de contratos de servicios externos**, los cuales son negociados por el suscripto.
- **Gestión de operaciones**, ya sea la Logística de productos farmacéuticos e insumos médicos, y asegurar la calidad de nuestros productos, para su distribución y venta, generando recursos que permitan dar sustentabilidad en el tiempo a la institución.
- Encargado de definir el **plan anual de compras** de suministros, ya sea desde el exterior o a nivel nacional, definiendo tiempos y cantidades de productos que deben ser adquiridas.
- **Gestionar los Recursos Humanos** de la Institución, definir los perfiles de cargos e implementar un sistema de evaluación de desempeño, que permita mejorar los estándares de calidad de nuestra ONG.
- Responsable de la **Gestión Comercial**, fijación de precios, convenios con distribuidores y proveedores, entre otras funciones.
- He **liderado** la implementación de un nuevo sistema ERP LAUDUS, el cual vienen a optimizar los procesos administrativos. Así como la creación de una agenda virtual para las atenciones en salud.
- Desarrolle un **modelo de costeo**, que permitió verificar si las prestaciones de salud alcanzan el punto de equilibrio.
- También **lidero proyectos operativos**, según la materia, los cuales han sido exitosos, no tan solo económicos, sino también de posicionamiento de la marca APROFA.
- Actualmente APROFA esta conformada por aproximadamente 25 personas.

INGENIERO FREELANCE**Ingeniero Asesor en Consultoría****2014-2015**

- Contrato a Honorarios en el **Instituto de Salud Pública de Chile**, apoyando la generación de bases de licitación de procesos transversales y de apoyo a la institución, principalmente en el **Subdepartamento de Servicios Generales**. Además del ordenamiento de la cartera de contrato, y renovación de los mismos.

JEFE DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO**2010-2014****SUBSECRETARÍA DE TRANSPORTES**

- Fuí responsable de la gestión de todos los **procesos adquisitivos** tanto del nivel central y regiones, como de los programas dependientes de la Subsecretaría, tales como: Transantiago, Fiscalización, CONASET, Centro de Certificación Vehicular, SECTRA, UOCT; entre otros. Hablo de alrededor de 3.400 procesos adquisitivos el 2013 lo que representa MM\$162.000.-
- Participe de la creación algunos indicadores establecidos para la División, asociados a **control y gestión** y que se relacionan con el Desempeño Colectivo.
- Fui responsable de la **gestión de bodega central**, liderando la implementación de un sistema de control de inventarios (materiales), logrando reducir las mermas; definiendo una política de compra, y aumentar la rotación de nuestros inventarios.
- Participe activamente en la **gestión de la unidad de activos fijos**, desde el levantamiento completo de la información, definiendo un manual de uso de activos fijos, para finalizar con la implementación de tecnología.
- Controlé y gestioné diversos contrato tales como: mantención de equipos, servicio de seguridad, servicio de aseo, obras menores, mantención de vehículos, arriendos de inmuebles, entre otros.
- Trabajé y lideré un equipo de al menos 25 personas.

JEFE SUBDEPARTAMENTO DE ABASTECIMIENTO**2007-2010****INSTITUTO DE SALUD PÚBLICA DE CHILE**

- Gestioné los procesos de la Cadena de Abastecimiento, definiendo los lineamientos generales para la Gestión de Contratos, Planificación de Compras, Procesos de Adquisición y la Administración de la Bodega General.
- En el **Control y gestión de los indicadores** establecidos por la DCCP.
- En el **Liderazgo** del proceso de implementación del sistema de calidad ISO 9001:2000.
- De manera activa en la **Gestión de proveedores**, que considera la negociación y evaluación de los proveedores vigentes, y la búsqueda de nuevas alternativas de abastecimiento.
- En el **Cumplimiento del PMG de Compras** los años 2008 y 2007. Junto con el cumplimiento de las metas colectivas el año 2008.
- En la **ejecución del plan de compra** en más de un 90% desde el año 2007 al 2010, en base a la planificación y organización de los equipos de trabajo. Lo que se ha visto reflejado en un mejoramiento de la satisfacción de los usuarios internos,
- **Lideré** la implementación del Sistema Flexline ERP al interior del Subdepartamento que permitió optimizar los procesos de toda la institución.
- Trabajé con un equipo de 21 personas.

JEFE DE SECCIÓN PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE EXISTENCIAS**2006-2007**

- A cargo de la **planificación, control y gestión del programa anual de compras**, generando economías de escala, permitiendo reducir los costos, con un mayor poder de negociación con los proveedores, aumentando la rotación de los inventarios, disminución de quiebres de stock, reduciendo la cantidad de productos obsoletos, en conjunto con el mejoramiento de los indicadores de compra. Ejecución en un 80% el plan de compra anual el año 2006 y en un 90% el año 2007, lo que se tradujo en una mejora en la satisfacción de los usuarios internos.

INGENIERO EN PROCESOS Y ANALISTA DE GESTIÓN**2005-2006**

- Trabajé en una propuesta de **Optimización de la cadena de abastecimiento**, para lo cual realicé un levantamiento y diagnóstico de los procesos, definiendo un nuevo modelo operativo, que incluía procesos, roles y estructura.
- Lideré la **optimización del Proceso** de Presuntas Drogas, a través de una herramienta tecnológica, la cual fue diseñada según requerimientos, la cual permitió reducir los tiempos de ejecución de las tareas asociadas al proceso.
- Lideré la **optimización de los procesos administrativos**, realizando un diagnóstico, a través del cual se identificaron los puntos críticos en cada uno de los procesos. Además se elaboró un plan de mejora, el que fue implementado en un 60%.

ENCARGADO DE CAPACITACIÓN**2004-2005****SERVICIO PARA EL DESARROLLO DE LOS JOVENES (SEDEJ)**

- Trabajé realizando **capacitaciones y asesoría técnica** en el área de economía local y fomento productivo, dirigido a microempresarios, quienes contaban con fondos entregados por el FOSIS.

ANALISTA DE ESTUDIOS**2004****DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO (DCH)**

- Trabajé en un **Estudio de Satisfacción de Clientes** de ADT Security Services, en el cual detectamos los atributos del servicio, para posteriormente diseñar y analizar los resultados en base a un instrumento de medición (encuesta de satisfacción).

ESTUDIOS

Universidad Tecnológica Metropolitana (UTEM)

- Título de Ingeniero Comercial. 2002
- Licenciado en Ciencias en Administración de Empresas.

Universidad de Chile, Escuela de Economía y Negocio

- Diplomado en Gestión de Operaciones y Logística. 2008

Universidad de Chile, Escuela de Ingeniería

- Diplomado en Gestión de Abastecimiento. 2007

Colegio Santa María de la Cordillera.

OTRAS ACTIVIDADES

- He participado en el desarrollado y habilitación de dos emprendimientos, uno asociado a actividades deportivas y el otro, a esparcimiento y entretenimiento, los cuales uno de ellos, se cuenta operando con expansión de sucursal, el otro fue cerrado por temas de tiempo y dedicación para su ejecución.
- Durante mi período Universitario, impartí las ayudantías de Microeconomía I, Microeconomía II, Macroeconomía I y Macroeconomía II, durante 3 años, en la Universidad Tecnológica Metropolitana (UTEM), donde me desempeñaba como alumno regular de la carrera de Ingeniería Comercial.

Marzo 2020